

T.C
KARŞIYAKA KAYMAKAMLIĞI
ŞAİR EŞREF İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İZMİR-2024



En büyük savaş, cahilliğe karşı yapılan savaştır.

K. Atatürk

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	1
OKUL / KURUM BİLGİLERİ	2
BÖLÜM I : GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	3
BÖLÜM II : DURUM ANALİZİ	4
OKULUN KISA TANITIMI	4
OKULUN MEVCUT DURUMU	5
TEMEL İSTATİSTİKLER	5
PAYDAŞ ANALİZİ	9
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSATİ TEHDİT) ANALİZİ.....	11
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	12
BÖLÜM III : MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	15
MİSYONUMUZ	15
VİZYONUMUZ	15
TEMEL DEĞERLERİMİZ	15
BÖLÜM IV : AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	16
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	16
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	17
TEMA III: KURUMSAL KAPESİTE	19
BÖLÜM V : MALİYETLENDİRME	21
EKLER	22

SUNUŞ

Eğitim ğretimin; insan hayatını Őkillendiren, yönlendiren, sevgi ve saygı oramı içinde yoğrulduğunda minik yavrularımızı geleceğe hazırlayan en önemli unsur olduğu inancını taŐırmaktayım.

Şair EŞref İlkokulu yöneticileri ve öğretmenleri olarak en büyük hedefimiz öğrencilerimizi yetenekleri doğrultusunda, bilgili, düŐünen, değerlendiren ve en önemlisi topluma ve kendilerine faydalı olan, birer birey olarak hazırlamaktır.

*Yüce nder Atatürk'ün veciz sözünde belirttiği “**Eğitimde feda edilecek tek bir fert yoktur.**” sözünden hareketle yine Atamızın hedef gösterdiği gibi “**Bu vatan çocuklarımız ve torunlarımız için cennet yapılmaya layıktır.**” diyoruz.*

*Zennure PESEN
Müdür*

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İZMİR		İlçesi: KARŞIYAKA	
Adres:	6720 Sk. No: 22 Karşıyaka/İZMİR	Coğrafi Konum (link)	http://meb.ai/U7rjgEe
Telefon Numarası:	0 (232) 361 26 26	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	715791@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://sairesref.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	715791	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Zennure PESEN	Okul Müdürü	Salim Tayfun YILDIZ	Müdür Yardımcısı
Salim Tayfun YILDIZ	Müdür Yardımcısı	Arman Özgür EROL	Öğretmen
Murat EYİNÇ	Öğretmen	İlkay APA	Öğretmen
Ahmet AKÇİL	Öğretmen	Fatma İSKEÇELİ	Öğretmen
İlknur GÖÇ	Okul Aile Bir. Bşk	Gülşan GÜNDİNÇ ÖZGEN	Öğretmen
		Gülcan KARA	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Şair Eşref İlkokulu, Karşıyaka ilçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı olup Karşıyaka ilçesinin Cumhuriyet Mahallesi'nde 1968 yılında 5 sınıflık A blok olarak yapılmıştır. 1973 yılında A Blok genişletilmiş ve 1984 yılında B blok ilave edilmiştir.

Cumhuriyet Mahallesi'nde en eski okul olan Şair Eşref İlkokulu geçmişinde pek çok başarı yakalamıştır. Spor alanında il genelinde kupaları mevcuttur. Okulumuzun Çevre alanında bir kez TKY ekip kategorisinde üçüncülük, yine TKY çalışmalarında teşvik ödülleri bulunmaktadır.

Şair Eşref İlkokulu olarak bulunduğumuz semtin öğrenci velileri için sürekli eğitim çalışmalarımız devam etmektedir.

Adresimiz: Cumhuriyet Mahallesi 6720 Sokak. No: 22 Karşıyaka/İZMİR

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında okulumuz yıkılmış ve şu an inşaatı devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: KARŞIYAKA			
Adres:	6720 Sk. No: 22 Karşıyaka/İZMİR	Coğrafi Konum (link):	http://meb.ai/U7rjgEe		
Telefon Numarası:	0 232 361 26 26	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	715791@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.sairesref.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	715791	Öğretim Şekli:	Öğlenci		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1968		Toplam Çalışan Sayısı	19		
Öğrenci Sayısı:	Kız	162	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	169		Erkek	5
	Toplam	330		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 24		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 1		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	25	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	: 26		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	3	11	14
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	5	14	19

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	22	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı (m2)	1600	Pansiyon		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5400			
Okul Kapalı Alan (m2)	1600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	45			
Kantin (m2)	65			
Tuvalet Sayısı	4			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1A	15	12	27	3C	14	11	25
1B	15	15	30	3D	13	16	29
1C	11	20	31	4A	7	10	17
2A	12	8	20	4B	8	7	15
2B	12	10	22	4C	9	10	51
2C	12	10	22	TOPLAM	169	161	330
2D	13	8	21				
3A	13	13	26				
3B	15	11	26				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	13	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbit

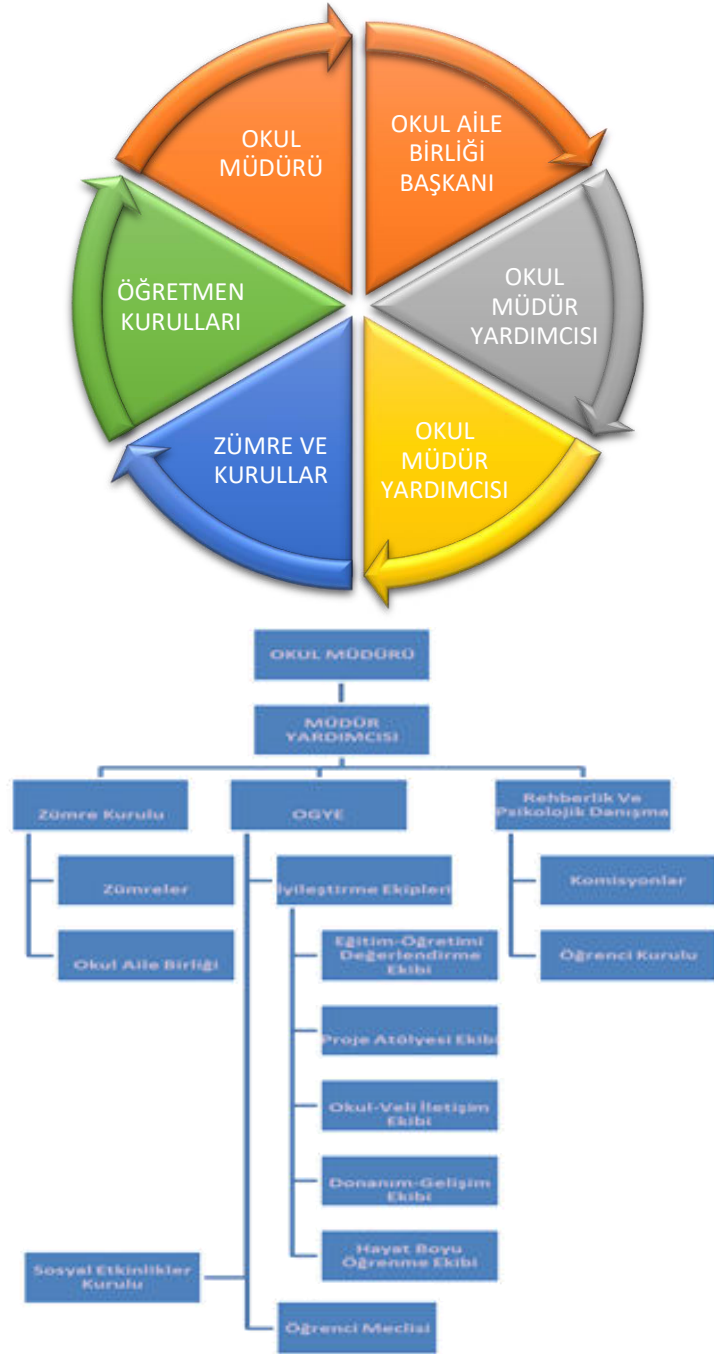
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	12056,00	11325,65
2023	16867,00	11572,06

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci anketlerinin sonucunda; öğrencilerin öğretmen ve okul yönetimi ile iletişim kurmak, rehberlik servisinden yararlanmak, öneri ve isteklerin dikkate alınması gibi konularda memnuniyet sonuçları yüksektir.

Öğrencilerin okulda yaşadıkları en önemli problemler; okulun teknolojik altyapısının yetersiz olması, tuvaletlerin bina dışında ve yeterli miktarda olmamasıdır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anketlerinin sonucunda; öğretmenler arası iletişim kanallarının açık olması, okulda işbirliği ve yardımlaşmaya dayalı bir iş ortamının bulunması gibi konularda memnuniyet sonuçları yüksektir.

Öğretmenlerin okulda yaşadıkları en önemli problemler; okulun teknolojik altyapısının yetersiz olması, bu nedenle akıllı tahta ve benzeri imkanlardan ders işlenişinde yararlanamamanın getirdiği olumsuzluklar olarak öne çıkmaktadır.

Veli Anketi Sonuçları:

Veli anketlerinin sonucunda; velilerin okulumuza kurum olarak duydukları güvenin yüksek olması, okul idaresi, öğretmenler ve rehberlik servisine kolay ulaşım gibi konularda memnuniyet sonuçları yüksektir.

Velileri okul ile ilgili yaşadıkları en önemli problemler; okulun fiziki altyapısının eskimiş olması, buna bağlı olarak yaşanan imkansızlıklar olarak görülmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Yönetim Süreçleri	Okulumuzun güçlü bir kurumsal hafızaya sahip olması.
Çalışanlar	Yöneticilerin ve Çalışanların değişime açık olması
Bina ve Yerleşke	Fiziki alt yapının ihtiyacı karşılıyor olması.
Çalışanlar	Okulda bulunan OGYE sürecinin etkili ve verimli çalışması
Öğrenciler	Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmaların yapılması
Bütçe	Okulumuzun iç paydaşlarla etkili bir iletişim ağı kurarak karşılıklı uyum içinde, açık ve ulaşılabilir bir yapıya sahip olması.
İletişim Süreçleri	Kurum içi öz değerlendirmenin yapılması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenciler için olumlu örneklerin çok az olması,
Çalışanlar	Okulda proje yazma konusunda istekli öğretmenler olmaması
Veliler	Okulun bulunduğu bölgenin sosyal ve ekonomik düzeyi.
Çalışanlar	Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterince düzenlenememesi.
Yönetim Süreçleri	Kurumsal performansın izlenmesine dönük kalite standartlarının yeterli olmaması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Ekonomik	Sivil toplum örgütleri ile kamu ve özel kuruluşların eğitime destek vermesi.
Sosyolojik	Ailelerin ve toplumun eğitime duyarlılığının artması
Teknolojik	Eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması.

Tehditler

Ekonomik	İnsan ve malî kaynaklarının yeterli olmaması,
Sosyolojik	Öğretmenler arasında yeterli iş birliğinin olmaması,
Teknolojik	Okula yönelik veli ve toplum desteğinin güçlü olmaması
Ekonomik	Ders araç gereçlerinin yetersizliği,

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM	
1	Devamsız ğrencilerin okula devamının sağlanması
2	Kentsel dönüşüm nedeniyle mahalle değiştiren aile ve öğrencilerin okula devamı
3	Kentsel dönüşüm nedeniyle mahalle değiştiren aile ve öğrencilerin okula uyum ve oryantasyonu
4	Gle gelen öğrencilerin okula devamının sağlanması
5	Gle gelen öğrencilerin okula uyum ve oryantasyonları
6	özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin tespit edilmesi süreci
7	özel eğitim desteği alan öğrenciler için gerekli planlamaların yapılması.
8	Hayatboyu ğrenme kapsamında okulumuz velilerinden okuma yazma bilmeyenlerin tespit edilmesi.

2.TEMA: EğİTİM VE ğRETİMDE KALİTE	
1	ğrencilerin sosyal - kültürel alanlardaki kazanımlarını geliştirecek faaliyet sayısını artırmak.
2	öğrencilerin sanatsal alanlardaki kazanımlarını geliştirecek faaliyet sayısını artırmak.

3	Öğrencilerin sportif alanlardaki kazanımlarını geliştirecek faaliyet sayısını artırmak.
4	Öğrencilerin akademik alanlardaki kazanımlarını geliştirecek faaliyet sayısını artırmak.
5	Proje yarışmalarına katılımın sağlanması.
6	Çevre ile ilgili çalışmalarda devamlılığın sağlanması.
7	Okul Bahçesindeki tarım uygulamalarının sınıf bazında yaygınlaştırılması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişimi güçlendirmek adına şeffaflık ve katılımı artırmak.
2	Kurumsal yönetime yönelik standartların belirlenmesi.
3	Okulun fiziki yapısına yönelik iyileştirme çalışmaları.
4	Okulda teknolojik donanım seviyesinin artırılması.
5	Okul temizliği ve hijyene yönelik çalışmalar.
6	Okulumuzun iş güvenliği ile ilgili eksikliklerinin giderilmesi.
7	Okulumuz personelinin iş güvenliği sertifikalarının tamamlanması ve güncellenmesi.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz...

Bütün öğrencilerin öğrenmelerini sağlama, onların bilgili, becerili, kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak ve onlara yirmi birinci yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız.

VİZYONUMUZ

İstiyoruz ki;

Okulumuzda hem öğretmenler hem de öğrenenler birbirlerinin öğrenmesi ve gelişmesine yardımcı olmanın önemine inansın...

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1)** Okulumuzun amacı, Öğrencilerimiz; Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, Cumhuriyetine sahip çıkan, Türkçeyi doğru kullanan, Kültürel değerlerine saygılı, yeniliklere ve önerilere açık, yaratıcı, düşleyen, bugünü ve geleceği planlayabilen, ekip çalışmasına önem veren, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.
- 2)** Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.
- 3)** Anayasaya ve Temel Eğitim Kurumları Yönetmeliğine uygun, Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim-öğretim veren bir okul.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin her bireyin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranını azaltmak, kentsel dönüşüm nedeniyle mahalle değiştiren, göçle gelen veli profiline uygun olarak her türlü pozitif ayrımcı tedbirin alınmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	99	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	85	87	90	95	99	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	1	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	3	2	1	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1 1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1 2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1 3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.1 4	Öğrencilerimizin seviye ve başarı durumlarını göz önüne alarak uygun tekrar çalışmalarının yapılması.	Tüm Öğretmenler	01.10.2024 - 31.05.2025
1.1.1 5	Devamsız öğrencilere sık sık ev ziyareti yapılması.	Rehberlik Servisi	01.10.2024 - 31.05.2024
1.1.1 6	Değerlendirme sonuçlarının velilere duyurulması.	Tüm Öğretmenler	01.10.2024 - 31.05.2025
1.1.1 7	Velilere yönelik yapılan bilgilendirme toplantıları sayısı.	Rehberlik Servisi	01.10.2024 - 31.05.2025
1.1.1 8	Veliler ile ilgili çalışmalarda görev alacak her sınıftan gönüllü veliler seçilmesi.	Rehberlik Servisi	01.10.2024 - 31.05.2025
1.1.1 9	Veliler ile işbirliği yaparak velilerin çocukların eğitimine katılması.	Rehberlik Servisi	01.10.2024 - 31.05.2025

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerin sosyal-kültürel, sanatsal, sportif ve akademik alanlardaki kazanımlarını geliştirecek faaliyetlerin sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Düzenlenen faaliyet sayısı	12	20	22	24	26	30
PG.2.1.b	Düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	305	400	410	420	430	450

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Bakanlığın, valiliğin, belediyelerin ve özel sektörün düzenlemiş olduğu proje yarışmalarına katılımı sağlamak.	Proje Atölyesi Ekibi	06.11.2024 - 14.06.2025
1.1.2.	Çevre ile ilgili proje çalışmalarında devamlılığın sağlanması	Proje Atölyesi Ekibi	06.11.2024 - 14.06.2025

Stratejik Hedef 2.2. Proje çalışmalarında başarı gösteren öğrencilere yönelik il içi geziler düzenlemek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Düzenlenen gezi sayısı	3	5	7	9	12	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilere yönelik il içi geziler düzenlenmesi.	Rehberlik Servisi	01.10.2025 - 31.05.2025

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir, yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Çalışanlara yönelik kişi başı mesleki kurs ve hizmet içi programlarına katılım sayısını artırmak	60	80	100	120	140	160

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Hayat boyu öğrenme ekibinin yıl içinde kişisel gelişim ile ilgili tüm faaliyetlerin duyurusunu yapması.	Hayat Boyu Öğrenme Ekibi	06.11.2024 - 14.06.2025

Stratejik Hedef 3.2.

Okulumuzda seçimi tamamlanan Öğrenci Kurulunun yıl içinde yapacağı toplantıların düzenlenmesi, öğrencilerin yönetime etkin şekilde katılımını sağlayıcı çalışmaları yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Öğrenci Kurulu toplantı sayısı	4	6	8	8	8	8
PG.3.2.b	Okul temsilcisinin katıldığı Öğretmen Kurul Toplantısı	1	1	8	8	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin yönetimde alınan kararlara katılımını sağlama	Rehberlik Servisi	06.11.2024 - 14.06.2025
1.1.2.	Öğretmenlerin yönetimde alınan kararlara katılımını sağlama	Proje Atölyesi Ekibi	06.11.2024 - 14.06.2024
1.1.3.	Velilerin yönetimde alınan kararlara katılımını sağlama	Okul Veli İletişim Ekibi	06.11.2024 - 14.06.2025

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	37.815,00	40.240,00	50.779,00	60.442,00	80.237,00	55.176,00
TOPLAM	37.815,00	40.240,00	50.779,00	60.442,00	80.237,00	55.176,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

ŞAİR EŞREF İLKOKULU OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU İÇİN ÖNCELİKLENDİRME MATRİSİ

Sıra No	MADDELER	Öncelik Sırası
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	2
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	1

ŞAİR EŞREF İLKOKULU OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU İÇİN
ÖNCELİKLENDİRME MATRİSİ

Sıra No	MADDELER	Öncelik Sırası
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2

ŞAİR EŞREF İLKOKULU OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU İÇİN

Sıra No	MADDELER	Öncelik Sırası
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3